

**KONKURS NA ARTYKUŁ NAUKOWY DLA STUDENTÓW  
UNIwersytetu Ekonomicznego w Katowicach  
ORAZ INNYCH UCZELNI WYŻSZYCH**

**I EDYCJA pt. „CSR strategią współczesności”**

**REGULAMIN**

**Organizator, cel i przedmiot konkursu**

**§ 1**

1. Organizatorem konkursu jest Koło Naukowe Etyki działające na Uniwersytecie Ekonomicznym w Katowicach, ul.1 Maja 50, 40-287 Katowice (zwane dalej organizatorem).
2. Organizator reprezentowany jest przez Zarząd Koła, który podejmuje decyzje w sposób określony w Statucie Koła.

**§ 2**

1. Celem konkursu jest zwiększenie zainteresowania studentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach tematyką Społecznej Odpowiedzialności Biznesu (*Corporate Social Responsibility*), rozwój ich działalności naukowej i popularyzacja wśród studentów etycznych postaw podejmowanych przez współczesne przedsiębiorstwa.

**§ 3**

1. Przedmiotem konkursu jest samodzielne napisanie pracy o charakterze artykułu naukowego.
2. Do udziału w I edycji konkursu zgłaszać można prace, które odnoszą się do strategii Społecznej Odpowiedzialności Biznesu we współczesnych przedsiębiorstwach.

## **Zasady uczestnictwa w konkursie**

### **§ 4**

1. W konkursie mogą wziąć udział osoby, które w dniu wysłania pracy konkursowej są studentami,

- a) III roku studiów licencjackich
- b) I roku studiów uzupełniających
- c) II roku studiów uzupełniających
- d) III roku studiów jednolitych magisterskich
- e) IV roku studiów jednolitych magisterskich
- f) V roku studiów jednolitych magisterskich
- g) studiów doktoranckich,

Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach lub studentami innych śląskich uczelni wyższych, zaproszonych do wzięcia udziału w konkursie.

2. Do konkursu zostaną zakwalifikowane prace:

- a) napisane w języku polskim,
- b) odnoszące się do tematyki wskazanej w §3 pkt. 2,
- c) spełniające wymagania redakcyjne określone w załączniku nr 1 do regulaminu,
- d) dostarczone do Organizatora w terminie określonym w §7 pkt. 1 oraz w sposób określony w §7 pkt. 2.

3. Każdy uczestnik może zgłosić do konkursu tylko jedną pracę.

4. Nie można zgłaszać do konkursu prac, które były już publikowane, bądź nagradzane w innych konkursach.

## **Zasady oceny prac i przyznania nagród**

### **§ 5**

1. Laureatów konkursu wyłoni Komisja Konkursowa, powołana przy akceptacji Organizatora przez Katedrę Zarządzania Publicznego i Nauk Społecznych Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach.
2. Prace będą oceniane według następujących kryteriów:
  - a) wartość merytoryczna (w tym obiektywność i kompletność wyboru materiału – dostępnej literatury, prawidłowość interpretacji danych, trafność wnioskowania, zwięzłość wyводу itd.)
  - b) ujęcie i prezentacja tematu (przejrzysta struktura, prosty, klarowny styl, wykorzystanie tabel, wykresów, schematów, map, itd.).
3. Prace noszące cechy plagiatu nie będą brane pod uwagę.

## § 6

1. Komisja Konkursowa wyłania laureatów konkursu na posiedzeniu tajnym. Decyzja zapada w drodze konsensusu.
2. Komisja zobowiązana jest do pisemnego uzasadnienia swojej decyzji. Uzasadnienie jest jawne.
3. Komisja decyduje, kto otrzyma nagrodę za zajęcie pierwszych miejsc.
4. Dodatkowo Komisja może przyznać wybranym pracom wyróżnienia.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do niewyłaniania zwycięzców konkursu w przypadku zbyt małej liczby zgłoszonych prac konkursowych (poniżej trzech) lub niskiej wartości merytorycznej artykułów.
6. Nagrodę w konkursie stanowić będą:
  - a) Bezpłatne staże dla laureatów
  - b) Nagrody rzeczowe Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach.
7. Termin oraz miejsce wręczenia nagród zostaną ustalone po rozstrzygnięciu konkursu przez Organizatora.
8. Organizator w porozumieniu z Komisją Konkursową zastrzega sobie prawo do przyznania dodatkowych nagród oraz wyróżnień dla autorów najlepszych prac.
9. Nagrodzone i wyróżnione prace zostaną zrecenzowane i opublikowane na stronie internetowej Organizatora.
10. O przekazaniu prac do druku decyduje Organizator w porozumieniu z Komisją Konkursową.

11. Decyzje Komisji i Organizatora są wiążące, ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.

### **Harmonogram konkursu**

#### **§ 7**

12. Prace na I edycję konkursu muszą być wysłane do Organizatora do 18 marca 2012 roku do godziny 23:59.
13. Prace należy przesyłać elektronicznie na adres **etyka@ue.katowice.pl** w formie dwóch plików. Jeden w formacie doc/docx, natomiast drugi sformatowany jako PDF. W mailu oprócz pracy w dwóch formatach należy umieścić swoje dane: imię, nazwisko, wydział, kierunek, specjalność, rok oraz tryb studiów, a także telefon kontaktowy.
14. Organizator powołuje dwuosobowy Sekretariat Konkursu, który jako jedyny ma dostęp do nadsyłanych prac. Jest on także jedynym posiadaczem danych osobowych uczestników konkursu.
15. Po upływie terminu nadsyłania prac Sekretariat Konkursu zobowiązany jest do niezwłocznego przesłania prac konkursowych Komisji Konkursowej.
16. Ogłoszenie listy laureatów konkursu nastąpi poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej [www.etyka.ue.katowice.pl](http://www.etyka.ue.katowice.pl) do miesiąca od dnia zakończenia konkursu.

### **Oświadczenia uczestników**

#### **§ 8**

1. Uczestnicy konkursu wyrażają zgodę na upublicznienie informacji o tytule, tematyce oraz autorstwie prac zgłoszonych do konkursu.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 9**

1. Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są przez Organizatora.
2. Wszelkie pytania dotyczące konkursu należy kierować drogą mailową na adres konkursu [etyka@ue.katowice.pl](mailto:etyka@ue.katowice.pl)
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 26 stycznia 2012.

## WYMAGANIA REDAKCYJNE

1. Długość artykułu: od 7 000 do 20 000 znaków (bez spacji).  
Wszystkie strony powinny być ponumerowane.
2. Wymagania edytorskie:
  - a) format arkusza papieru: A4 (pisane jednostronnie),
  - b) czcionka: Times New Roman lub Arial,
  - c) wielkość czcionki podstawowej: 12 pkt,
  - d) odstęp między wierszami: 1,5 wiersza,
  - e) marginesy:
    - górny: 2,5 cm,
    - dolny: 2,5 cm,
    - lewy: 3,5 cm,
    - prawy: 1,5 cm,
  - f) stosować justowanie (wyrównanie tekstu do obu marginesów),
  - g) każdy akapit należy rozpoczynać wcięciem,
  - h) wszystkie strony pracy są ponumerowane, a numer znajduje się u dołu strony.
3. Praca powinna zawierać:
  - a) imię i nazwisko autora
  - b) tytuł pracy
  - c) tekst główny wraz z ewentualnymi schematami, wykresami i tabelami (opatrzonymi źródłem). Wykresy i tabele należy wypełnić i podpisać czcionką Times New Roman lub Arial 10 pt.
  - d) artykuł musi być poprzedzony wstępem (zwięzłe wprowadzenie w zakres poruszanego problemu) i zakończony wnioskami (lub podsumowaniem); zaleca się podział treści na logiczne, kolejno ponumerowane części – rozdziały
  - e) przypisy – wyłącznie dolne
  - f) wykaz wykorzystanej literatury
  - g) w przypisach i bibliografii (wykazie wykorzystanej lektury) zaleca się stosowanie polskich norm stosowanych w pracach dyplomowych i magisterskich.