

**Śląska Organizacja Turystyczna w Katowicach**

Ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice

Tel : 0048 32 207 207 1, fax : 0048 32 207 207 2

e-mail: sekretariat@silesia-sot.pl, info@silesia-sot.pl

[www.silesia-sot.pl](http://www.silesia-sot.pl)

....., dnia .....

**DEKLARACJA**

**PRZYSTĄPIENIA DO REALIZACJI PROJEKTU**

**„ŚLĄSKI SYSTEM INFORMACJI TURYSTYCZNEJ”**

**PROWADZONEGO PRZEZ ŚLĄSKĄ ORGANIZACJĘ TURYSTYCZNĄ  
W KATOWICACH**

**Projekt współfinansowany z**

**Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**

**w ramach RPO WSL 2007 – 2013, Działanie 3.3 System informacji turystycznej**

1. Nazwa podmiotu

.....

2. Forma prawna

.....

.

3. Siedziba

.....

.....

4. Numer KRS

.....  
.....

5. Numer REGON

.....  
...

6. Numer NIP

.....  
.....

7. Numer tel:

.....  
.....

8. Numer fax:

.....  
.....

9. Adres strony internetowej :

.....

10. Adres mailowy do kontaktu:

.....

11. Osoba odpowiedzialna za kontakt :

.....

Działając w imieniu podmiotu wskazanego powyżej niniejszym składam(y) deklarację udziału i współpracy przy realizacji projektu pn. : „*Śląski System Informacji Turystycznej*”

Oświadczam(y), iż w ramach przystąpienia do w/w projektu jesteśmy zainteresowani utworzeniem:

- nowego Punktu Informacji Turystycznej\*,

- infokiosków\*,
- otrzymania pomocy zgodnie z wynikami przeprowadzonego audytu dla istniejących punktów informacji turystycznej :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jednocześnie zobowiązuję(my) się, iż w terminie wskazanym przez Śląską Organizację Turystyczną, tj. do dnia 10 października 2009 roku zostanie zawarta umowa o nawiązaniu współpracy w celu przystąpienia do realizacji niniejszego projektu, o treści przedstawionej przez Śląską Organizację Turystyczną w dniu podpisania niniejszej Deklaracji,

.....

*/pieczętka podmiotu podpisującego deklarację/*

.....

*/podpis osoby działającej w imieniu podmiotu/*

.....

*/podpis osoby działającej w imieniu podmiotu/*

\* niewłaściwe skreślić

Uwagi:

1. W zależności od zapotrzebowania (zakresu udziału w projekcie) beneficjent końcowy zobowiązany jest do podpisania jednej z umów (projekty umów w załączeniu). Umowy zostały dobrane tematycznie (umowa na cały zakres projektu, umowa na część analogową, cyfrową lub tylko infokiosk).
2. Podmioty planujące otwarcie nowego punktu informacji turystycznej będą musiały zadeklarować, że uruchomią punkt najpóźniej do końca I kwartału 2011 roku.
3. W przypadku nie przeprowadzenia audytu do momentu złożenia deklaracji w rubryce „otrzymania pomocy zgodnie z wynikami przeprowadzonego audytu dla istniejących punktów informacji turystycznej :” należy wpisać: „nie przeprowadzono audytu”.