

OGŁOSZENIE O REKRUTACJI DO PROJEKTU „PODNIESIENIE KOMPETENCJI KADR URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO ORAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA – II ETAP” DLA PRACOWNIKÓW/PRACOWNIC Z PODMIOTÓW LECZNICZYCH (II ETAP REKRUTACJI DO PROJEKTU)

Ogłasza się II etap rekrutacji do projektu pn. „Podniesienie kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego oraz jednostek organizacyjnych samorządu województwa – II etap”.

Ogłoszenie skierowane jest do pracowników/pracownic z Podmiotów Leczniczych wyłonionych w naborze Podmiotów Leczniczych do projektu, zgodnie z listą rankingową z dnia 11 września 2026 r.

Treść ogłoszenia zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

Szczegółowe zasady udziału w Projekcie określa Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie pn. „Podniesienie kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego oraz jednostek organizacyjnych samorządu województwa – II etap” (dalej zwanym: „Regulaminem”).

I. INFORMACJE O PROJEKCIE

Projekt pn. „Podniesienie kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego oraz jednostek organizacyjnych samorządu województwa – II etap” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Europejski Fundusz Społeczny Plus, Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.14 Usługi rozwojowe dla kadr administracji samorządowej.

Projekt realizowany będzie w okresie **od 1 kwietnia 2026 r. do 31 grudnia 2027 r.**¹

Celem projektu jest podniesienie kompetencji oraz zwiększenie wiedzy i umiejętności pracowników jednostek organizacyjnych Województwa Śląskiego - Podmiotów Leczniczych, w zakresie nowoczesnych metod zarządzania, zarządzania procesowego i zasobooszczędnego, z uwzględnieniem aspektów cyfrowej i zielonej gospodarki. Wsparciem objętych zostanie **90** pracowników głównie kadry zarządzającej wyższego i średniego szczebla Podmiotów Leczniczych Województwa Śląskiego (będących jednostkami organizacyjnymi Województwa Śląskiego lub spółkami z udziałem Województwa Śląskiego).

II. ZAKRES WSPARCIA SZKOLENIOWEGO

W ramach projektu planuje się realizację szkolenia stacjonarnego w wymiarze 64 godzin zegarowych.

Zakłada się udzielenie wsparcia **90 uczestnikom**, zorganizowanym maksymalnie w **5 grupach szkoleniowych**. Szkolenia będą realizowane w latach 2026-2027 i zostaną zakończone egzaminem.

¹ Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie Projektu aktualnym na dzień ogłoszenia naboru.

Zakres merytoryczny szkolenia obejmie m.in. metody zrównoważonego zarządzania, planowanie procesowe i zadaniowe, zarządzanie przez cele służące wzmocnieniu potencjału kadrowego organizacji, z uwzględnieniem aspektów zielonej oraz cyfrowej gospodarki.

Szkolenie podzielone zostanie na trzy moduły:

I – Zarządzanie procesami i projektami,

II – Zarządzanie zmianą,

III – Rozwiązywanie problemów i konfliktów w organizacji, z wykorzystaniem podejść Lean, TOC, Six Sigma, Service Design oraz narzędzi zarządzania różnorodnością.

Program szkolenia obejmie również tematykę działań sprzyjających ograniczaniu dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, orientację seksualną, pochodzenie etniczne oraz zwiększających świadomość uczestników w zakresie:

- identyfikowania barier i potrzeb grup szczególnie narażonych na dyskryminację,
- zarządzania różnorodnością,
- work-life balance,
- tworzenia inkluzywnego środowiska pracy.

Ramowy opis szkolenia, zawiera załącznik nr 8 do Regulaminu rekrutacji i udziału w Projekcie pn. „Podniesienie kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego oraz jednostek organizacyjnych samorządu województwa – II etap” (dalej zwanym „Regulaminem”).

III. KORZYŚCI WYNIKAJĄCE Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

Dla uczestnika – pracownika/pracownicy Podmiotu Leczniczego:

- możliwość podniesienia kompetencji zawodowych,
- rozwój umiejętności zarządczych, cyfrowych i związanych z zieloną gospodarką,
- dostęp do atrakcyjnych materiałów szkoleniowych oraz wsparcia wykwalifikowanych trenerów,
- możliwość przystąpienia do egzaminu, a po jego zaliczeniu – uzyskanie zaświadczenia udziału w szkoleniu.

Dla Podmiotu Leczniczego:

- udział w unikatowym projekcie Województwa Śląskiego,
- bezpłatne uczestnictwo pracowników w wartościowym szkoleniu, które podniesie kompetencje zespołu i może pozytywnie wpłynąć na funkcjonowanie placówki,
- możliwość wymiany doświadczeń z pracownikami z innych Podmiotów Lecznicznych.

Szkolenie oferowane jest bezpłatnie².

IV. OSOBY UPRAWNIONE DO UDZIAŁU W REKRUTACJI

Rekrutacja skierowany jest tylko do:

- pracowników/pracownic z Podmiotów Lecznicznych, dla których podmiotem tworzącym jest Województwo Śląskie, prowadzonych w formie jednostek organizacyjnych Samorządu Województwa Śląskiego lub spółek z udziałem Województwa Śląskiego, działających w obszarze ochrony zdrowia (z zastrzeżeniem, że powyższe Podmioty Leczniczne zostały wyłonione w naborze będącym I etapem rekrutacji do projektu),

² W ramach Projektu nie są pokrywane/nie są refundowane Uczestnikom szkoleń koszty dojazdów i koszty noclegów w związku z udziałem w szkoleniu.

- pracowników/pracownic zatrudnionych na podstawie wyboru lub powołania lub umowy o pracę, w ww. Podmiotach Leczniczych,
- pracowników/pracownic, którzy uzyskają pozytywną decyzję przełożonego co do udziału w Projekcie, potwierdzającą też zgodność wsparcia z planem szkolenia jednostek.

Preferowaną grupę przyszłych uczestników Projektu stanowi kadra zarządzająca wyższego i średniego szczebla, w szczególności członkowie zarządów, dyrektorzy, zastępcy dyrektorów oraz kierownicy komórek organizacyjnych. Jednakże, w projekcie mogą wziąć udział również inni pracownicy, jeśli wynika z to z potrzeb szkoleniowych Podmiotu Leczniczego.

V. TERMIN NABORU

Nabór prowadzony będzie w terminie **od 14 do 21 września 2026 r.**

O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu wymaganych dokumentów do Organizatora, zgodnie ze sposobem określonym w pkt. VI.

VI. SPOSÓB ZGŁOSZENIA DO NABORU

1. Kandydat zainteresowany udziałem w Projekcie składa:
 - Deklarację Uczestnictwa, zgodną ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu,
 - Zaświadczenie Pracodawcy, zgodną ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu.
2. Dokumenty należy złożyć w formie **skanów dokumentów podpisanych odręcznie** (cyfrowego odwzorowania z dokumentów w postaci papierowej z podpisami odręcznymi).

Prosimy o zachowanie oryginałów ww. dokumentów – kandydaci zrekrutowani/kandydatki zrekrutowane do projektu będą zobowiązani do przekazania oryginałów powyższych dokumentów przed rozpoczęciem udziału w szkoleniach (w terminie i w sposób określony przez Zespół projektowy).

3. Dokumenty wskazane powyżej należy złożyć w terminie trwania rekrutacji, tj. **od 14.09.2026 r. do 21.09.2026 r.** – elektronicznie, drogą mailową na adres: rozwojmedWSL@slaskie.pl.

VII. ZASADY OCENY DEKLARACJI

1. Oceny dokumentów zgłoszeniowych dokonuje Zespół Projektowy.
2. Ocenie podlegają dokumenty zgłoszeniowe, które wpłynęły w terminie i w sposób określony w ogłoszeniu o rekrutacji.
3. Ocena dokumentów zgłoszeniowych dotyczy spełnienia kryteriów oceny określonych w załączniku nr 7 do Regulaminu.
4. W przypadku stwierdzenia braków dotyczących kryteriów pozostałych, Kandydat może zostać wezwany do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Zespół Projektowy.
5. Po zakończeniu oceny sporządzona zostanie lista rankingowa kandydatów.
6. Zgłoszenie do udziału w Projekcie nie jest równoznaczne z automatycznym zakwalifikowaniem wszystkich zainteresowanych pracowników Podmiotu Leczniczego wyłonionego w I naborze.
7. Szczegółowe informacje dot. przebiegu oceny określa Regulamin.

VIII. SPOSÓB REKRURACJI KANDYDATÓW DO PROJEKTU

1. Kandydaci zrekrutowani są do Projektu i zamieszczani na liście rankingowej, zgodnie z kolejnością zgłoszeń.

2. Przy tworzeniu wykazu zakwalifikowanych Kandydatów uwzględnia się maksymalną liczbę miejsc dla kandydatów z danego Podmiotu Leczniczego określoną po zakończeniu I etapu rekrutacji (zgodnie z § 3 ust. 12 Regulaminu) oraz liczbę dostępnych miejsc w projekcie (tj. 90).

Uwaga!

W związku z tym, w przypadku większej liczby zgłoszeń z danego Podmiotu Leczniczego niż dostępna liczba miejsc dla tego Podmiotu dopuszcza się możliwość utworzenia listy rezerwowej. Jeśli z danego Podmiotu Leczniczego wpłynie mniejsza liczba zgłoszeń Kandydatów niż liczba przysługujących mu miejsc dopuszcza się możliwość rekrutacji z listy rezerwowej Podmiotu, który przekroczył limit miejsc.

3. Kandydaci otrzymują informacje o zakwalifikowaniu się do Projektu w formie mailowej na adres wskazany w złożonych dokumentach zgłoszeniowych.

4. Wraz z informacją o zakwalifikowaniu do projektu kandydaci/kandydatki zostaną wezwani do przekazania poniższych dokumentów w formie papierowej, podpisanych odręcznie:

- Formularz Uczestnika Projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu,
- Zezwolenie na wykorzystanie wizerunku, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu

oraz oryginały dokumentów, których skany przekazano w ramach procesu rekrutacji:

- Deklaracja Uczestnictwa, zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu,
- Zaświadczenie Pracodawcy, zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu.

Uwaga!

Ostateczny udział w projekcie warunkowany jest przekazaniem wszystkich dokumentów wskazanych w niniejszym ustępie w terminie i w sposób określony przez Zespół projektowy.

5. Uczestnicy Projektu otrzymają szczegółowe informacje organizacyjne dotyczące szkolenia drogą mailową na adres wskazany przez Uczestnika w dokumentacji zgłoszeniowej przed rozpoczęciem zajęć.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Szczegółowe zasady udziału w Projekcie określa Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie pn. „Podniesienie kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego oraz jednostek organizacyjnych samorządu województwa – II etap”.

2. Od rozstrzygnięć dotyczących naboru nie przysługuje odwołanie. Rozstrzygnięcia mają charakter ostateczny.

3. Organizator zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia naboru uzupełniającego w przypadku niewyczerpania liczby dostępnych miejsc.

4. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu naboru lub jego unieważnienia w uzasadnionych przypadkach.

5. Wszelkie pytania dotyczące naboru należy kierować na adres e-mail: rozwojmedWSL@slaskie.pl.

Organizator naboru:

Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
Departament Projektów Regionalnych

Biuro Projektu:

Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
Departament Projektów Regionalnych (PW)
al. Wojciecha Korfańskiego 83, 40-160 Katowice
Numery telefonu:

32 774 45 46; 32 76 93 263;

32 769 33 69; 32 774 45 54;

Adres mailowy: rozwojmedWSL@slaskie.pl

Adres do korespondencji:

Kancelaria Ogólna

Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego

ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice